

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1»
г. Мичуринска Тамбовской области

П Р И К А З

«09» 10 2025 г.

№ 264

Об утверждении Плана мероприятий по подготовке обучающихся 9-х классов к успешной сдаче устного собеседования по русскому языку в 2025/2026 учебном году

Руководствуясь приказом управления народного образования администрации г. Мичуринска Тамбовской области от 01.10.2025 №408 «Об утверждении плана мероприятий по подготовке обучающихся 9-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений к успешной сдаче устного собеседования по русскому языку в 2025-2026 учебном году» и в целях подготовки обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку в 2026 году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по подготовке обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию в 2025/2026 учебном году (приложение №1).
2. Заместителю директора по УВР Делуц Т.В. обеспечить участие педагогических работников и обучающихся 9-х классов в запланированных мероприятиях.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.В. Шишкина

Т.В. Шишкина



С приказом ознакомлен (а):

«09» 10 2025 г.

подпись

расшифровка подписи

**План мероприятий
по подготовке обучающихся 9-х классов
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1»
г. Мичуринска Тамбовской области
к итоговому собеседованию по русскому языку
в 2025/2026 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата	Ответственный
Работа с педагогическими работниками			
1.	Совещание с педагогическими работниками «Организация и проведение итогового собеседования»	Декабрь 2025 г.	Делуц Т.В., зам. директора по УВР
2.	Совещание с учителями русского языка и литературы, работающими в 9-х классах «Характерные ошибки обучающихся при проведении итогового собеседования в 2024/2025 учебном году»	Ноябрь 2022 г.	Алексеева Т.В., зам. директора по УВР; Охременко И.А., руководитель ШМО учителей русского языка и литературы
3.	Изучение методических рекомендаций по проведению итогового собеседования, участие в вебинарах	Октябрь-декабрь 2025 г.	Охременко И.А., руководитель ШМО учителей русского языка и литературы
4.	Проведение заседаний школьных МО по вопросам: -изучения и использования документов, определяющих содержание КИМов итогового собеседования (демоверсии, спецификации), -изучения и использования критериев оценивания устных ответов, обучающихся; -изучения информационно-методических материалов и нормативных правовых актов, регламентирующих проведение итогового собеседования октябрь-ноябрь, 2025	Октябрь-декабрь 2025 г.	Охременко И.А., руководитель ШМО учителей русского языка и литературы
5.	Участие в теоретическом семинаре «Методические аспекты подготовки обучающихся к итоговому собеседованию: традиции и инновации»	Декабрь 2025 г.	Охременко И.А., руководитель ШМО учителей русского языка и литературы
6.	Работа по повышению квалификации учителей русского языка и	Январь-февраль 2026 г.	Ганчев Г.И., Лопатина М.Ю.,

	литературы (областной вебинар «Организация и проведение итогового собеседования в 2025/2026 учебном году»		Филатова М.И., учителя русского языка и литературы
7.	Участие в муниципальных мероприятиях: Круглый стол «Проблемные вопросы итогового собеседования и ОГЭ по русскому языку» Мастер-класс «Развитие коммуникативной компетенции обучающихся в процессе подготовки к ГИА по русскому языку в 9 классе (итоговое собеседование)»	Январь 2026 г.	Охременко И.А., руководитель ШМО учителей русского языка и литературы, учителя-предметники
8.	Создание индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) с учетом дифференцированного подхода к обучению школьников	Октябрь 2025 г.	Учителя-предметники
9.	Анализ результатов проведения пробного собеседования, проведение работы над ошибками	Январь 2026 г.	Охременко И.А., руководитель ШМО учителей русского языка и литературы, учителя-предметники
10.	Анализ результатов проведения итогового собеседования	Февраль 2026 г.	Алексеева Т.В., зам. директора по УВР
Работа с обучающимися 9-х классов			
11.	Организация разъяснительной работы по процедуре проведения итогового собеседования	Октябрь 2025- февраль 2026 г.	Учителя русского языка и литературы
12.	Проведение пробного итогового собеседования	Январь 2026 г.	
13.	Организация и проведение индивидуальных консультаций для обучающихся	по индивидуальному графику учителя	
14.	Выявление лиц с ОВЗ: создание индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) по подготовке к итоговому собеседованию	Ноябрь 2025 г.- январь 2026 г.	Пышкина А.В., методист
15.	Проведение психологических тренингов. Оказание индивидуальной психологической помощи обучающимся в вопросах обучения и личностного развития	Октябрь-декабрь 2025 г., январь-февраль 2026 г.	Фирсова А.А., педагог-психолог
Работа с родителями (законными представителями)			
16.	Информирование родителей о порядке и особенностях проведения собеседования на общешкольном родительском собрании	Ноябрь 2025 г.- январь 2026 г.	Делуц Т.В., зам. директора по УВР; Охременко И.А., руководитель ШМО

			учителей русского языка и литературы
17.	Обеспечение участия родителей в онлайн-консультациях, посвященных Порядку и особенностям проведения итогового собеседования	Январь-февраль 2026 г.	Делуц Т.В., зам. директора по УВР; классные руководители 9-х классов
18.	Размещение информации о порядке проведения итогового собеседования на сайте школы	Октябрь-декабрь 2025 г., январь-февраль 2026 г.	Делуц Т.В., зам. директора по УВР; Барсуков О.И., инженер-программист
19.	Проведение родительского собрания «Об особенностях организации и проведения итогового собеседования в качестве допуска к ГИА»	Январь 2026 г.	Шишкина Т.В., директор; Делуц Т.В., зам. директора по УВР; Охременко И.А., руководитель ШМО учителей русского языка и литературы
20.	Организация консультаций для родителей (законных представителей) по вопросам проведения итогового собеседования	Октябрь-декабрь 2025 г., январь-февраль 2026 г.	Шишкина Т.В., директор; учителя русского языка и литературы